

**Procès-verbal approuvé
Séance régulière du Conseil d'établissement
Le mardi 26 août 2020 à 19h30
Par visioconférence**

<p>Étaient présents:</p> <p>Mme Isabelle Lacombe, directrice M. Frédérick Lebœuf, directeur adjoint Mme Yolaine Lavoie, enseignante Mme Annie Masson, enseignante Mme Fatima Tedjini, service de garde Mme Valérie Allaire, personnel de soutien Mme Josée Boudreault, parent M. Jean Francœur, parent Mme Josal Kadri, parent Mme Caroline Robert, parent Mme Julie Vallée, parent M. Ludovic Lascelles, parent (membre substitut)</p>	<p>Étaient absents:</p>
--	--------------------------------

1. OUVERTURE

1.1. Mot de bienvenue

Isabelle Lacombe constate le quorum et souhaite la bienvenue à tous. La rencontre est ouverte à 19h00. Les présences sont indiquées dans le tableau ci-dessus.

Isabelle Lacombe présente aux participants le nouveau directeur adjoint, Frédérick Lebœuf.

1.2. Adoption de l'ordre du jour

Les membres prennent connaissance de l'ordre du jour soumis par Isabelle Lacombe.

C.E.-2019-20-53	Il est proposé et résolu unanimement d'adopter l'ordre du jour tel que soumis.
-----------------	---

1.3. Approbation du procès-verbal du 8 juin 2020

Les membres prennent ont pris connaissance du procès-verbal de la réunion du 8 juin 2020 préparé par Julie Vallée qui leur a été transmis par courriel. Une participante souligne une coquille.

C.E.-2019-20-54	Il est proposé et résolu unanimement d'approuver le procès-verbal de la réunion du 8 juin 2020 tel que modifié.
-----------------	--

1.4. Suivi au procès-verbal du 8 juin 2020

Isabelle Lacombe réalise le suivi de deux sujets abordés lors de la réunion du 8 juin 2020 :

- **Sondage concernant le retour à l'école en mai 2020:** pour faire suite à la suggestion formulée par des membres, un sondage a été transmis aux parents quant à leur appréciation des mesures prises lors du retour à l'école en mai 2020 et de l'enseignement à distance offert. Isabelle Lacombe mentionne que les réponses fournies ont été prises en compte en vue de la rentrée de septembre.
 - Sur 54 répondants au sondage, on en comptait 35 dont les enfants étaient retournés physiquement à l'école et tous étaient satisfaits ou très satisfaits des mesures mises en place; l'appréciation d'outils préparés par l'école dont la vidéo et les questions-réponses a été soulignée.
 - Parmi les 19 répondants dont les enfants ont reçu l'enseignement à la maison, la majorité était satisfaite ou très satisfaite des mesures mises en place, mais certaines insatisfactions ont été notées.
- **Projet de loi 40:** Isabelle Lacombe explique que le Centre de services scolaire a publié sur son site web, comme exigé par la Loi, un appel aux membres de la communauté possédant des expertises particulières afin que ces personnes soumettent leur candidature pour la constitution du conseil d'administration. Elle mentionne aussi la date limite pour la désignation des membres parents qui seront représentants au sein du Comité de parents.

2. INTERVENTION DU PUBLIC

3. DÉCISION ET DISCUSSION

3.1. Plan d'action 2020-2021

Isabelle Lacombe explique qu'un bilan du Projet éducatif 2019-2022 a été effectué par l'équipe-école et qu'une mise à jour du plan d'action a été préparée pour l'année 2020-2021. Elle passe en revue les principaux éléments ajustés, soulignant que plusieurs éléments du précédent plan d'action ont été conservés car ils demeurent pertinents.

C.E.-2019-20-55	Il est proposé et résolu unanimement d'approuver le document <i>Plan d'action 2020-2021</i>.
-----------------	---

3.2. Rapport de la trésorière (bilan année 2019-2020)

Josée Boudreault présente le bilan du budget du Conseil d'établissement pour l'année 2019-2020 qu'elle a transmis aux participants. Elle souligne que les dernières dépenses planifiées au budget n'ont pas pu être effectuées et qu'un montant supplémentaire demeurera donc disponible pour 2020-2021. Le document sera présenté à la prochaine assemblée générale des parents.

C.E.-2019-20-56	Il est proposé et résolu unanimement d'adopter le rapport financier 2019-2020 du Conseil d'établissement.
-----------------	--

3.3. Rapport d'activités du CÉ

Caroline Robert passe en revue le rapport qu'elle a préparé pour faire état des principales réalisations du Conseil d'établissement pour l'année 2019-2020 à l'occasion de la prochaine assemblée générale des parents. Un participant suggère une précision à apporter.

C.E.-2019-20-57	Il est proposé et résolu unanimement d'adopter le <i>Rapport d'activité du Conseil d'établissement 2019-2020</i> tel que modifié.
-----------------	--

3.4. Préparation de l'AGA

Isabelle Lacombe résume les directives fournies par le Centre de services scolaire en vue de la tenue des assemblées générales annuelles des écoles. Les participants discutent de différents scénarios. Il est finalement convenu de tenir la rencontre en personne en appliquant toutes les mesures de prévention appropriées, avec inscription préalable des parents. Advenant un engouement dépassant la capacité de la salle, la rencontre aurait lieu de façon virtuelle. Les participants conviennent également des points à inscrire à l'ordre du jour. Des notes concernant les réflexions menées dans les dernières années au sujet de l'enseignement de l'anglais sont en préparation afin d'en traiter en point d'information; Isabelle Lacombe partagera à tous le document préliminaire pour commentaires.

3.5. Document d'information du service de garde (tarifs)

Isabelle Lacombe explique que, lors de la rencontre de juin, certains montants devant apparaître au document d'information n'avaient pu être inscrits car le service de garde était toujours en attente de la mise à jour des directives. Fatima Tedjini mentionne que le Ministère a finalement décidé d'un statu quo.

C.E.-2019-20-42	Il est proposé et résolu unanimement d'approuver les ajustements apportés au <i>Document d'information générale concernant le fonctionnement - service de garde en milieu scolaire 2020-2021</i>.
-----------------	--

4. INFORMATION

4.1. Rentrée scolaire 2020

Isabelle Lacombe explique l'importante organisation déployée afin de recevoir les élèves de façon sécuritaire pour la rentrée, notamment en ce qui a trait aux bulles classes, à l'entrée du matin, aux récréations décalées, à la conciergerie accrue et au service de garde. Elle précise qu'une vidéo sera transmise à tous les parents à la fin de la semaine afin de préparer les élèves au retour. Les rencontres avec les enseignants seront prévues en mode virtuel, sauf pour les parents du préscolaire.

Une participante soulève la pénurie de certains manuels scolaires constatée dans un des lieux recommandés. Isabelle Lacombe s'informerait de cette situation.

4.2. Rapport de la présidente du Conseil d'établissement et correspondance reçue

Caroline Robert fait part d'une correspondance reçue en juin de la Ville de Québec concernant l'importance de communiquer les ajustements d'horaires pour permettre de bénéficier des services des brigadiers scolaires.

Elle remercie également les membres du Conseil de leur excellente participation et de leur intérêt marqué pour tous les sujets abordés durant l'année.

4.3. Rapport de la direction

Isabelle Lacombe fait part des points suivants:

- Les travaux réalisés sur les murs extérieurs de l'école sont avancés et les cours seront accessibles;
- Grâce à une nouvelle mesure, une collation pourra être offerte à tous les élèves le vendredi;
- Le début des activités parascolaires sera décalé.

4.4. Rapport de la représentante au comité de parents

Josal Kadri résume les principaux sujets abordés lors de la rencontre du comité de parents tenue le 11 juin 2020, notamment de nouvelles sommes pour permettre à de nouvelles écoles d'adhérer à l'activité À l'école on bouge, un soutien à la réussite des élèves doués, et l'embauche de professionnels. Elle mentionne également qu'à la suite d'avis juridiques défavorables, le Centre de services scolaire a écarté la diffusion en direct de l'enseignement en classe.

4.5. Rapport de la trésorière

Josée Boudreault indique qu'aucune nouvelle dépense n'a été faite dans les derniers mois. Isabelle Lacombe lui transmettra copie du plus récent relevé.

4.6. Rapport de la Fondation

Isabelle Lacombe mentionne que, grâce à la levée de fonds réalisée pour l'achat de matériel scolaire, 20 sacs ont été remis à des élèves de l'école.

5. AUTRES SUJETS

Aucun sujet n'est abordé.

6. FERMETURE

6.1. Date de la prochaine rencontre

Isabelle Lacombe rappelle que l'assemblée générale des parents le 16 septembre 2020 et que la première rencontre du conseil d'établissement pour l'année 2020-2021 a été planifiée pour le 29 septembre 2020.

6.2. Levée de la réunion

La réunion est levée à 21h50, tous les points à l'ordre du jour ayant été couverts.