

Procès-verbal
Séance régulière du Conseil d'établissement
Le jeudi 25 août 2022 à 19h
En visioconférence

<p>Étaient présents:</p> <p>Mme Isabelle Lacombe, directrice Mme Virginie Hudon-Chabot, directrice adjointe Mme Annie Masson, enseignante Mme Valérie Allaire, personnel de soutien Mme Maude Collin Lefebvre, personnel professionnel Mme Josée Boudreault, parent M. Samuel Delvaux, parent M. Jean Francœur, parent Mme Claudia Gagné-Fortin, parent Mme Caroline Robert, parent Mme Catherine Doyon, parent (membre substitut) Mme Josal Kadri, parent (membre substitut)</p>	<p>Étaient absents:</p> <p>Mme Annick Transon, enseignante Mme Léa Morin, service de garde</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------

1. OUVERTURE

1.1. Mot de bienvenue

Isabelle Lacombe constate le quorum et souhaite la bienvenue à tous. La rencontre est ouverte à 19h07. Les présences sont indiquées dans le tableau ci-dessus.

1.2. Adoption de l'ordre du jour

Isabelle Lacombe passe en revue l'ordre du jour préalablement transmis par courriel.

C.E.-2021-22-47	Il est proposé et résolu unanimement d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.
------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------

1.3. Approbation du procès-verbal du 7 juin 2022

Isabelle Lacombe a transmis par courriel aux membres le procès-verbal de la réunion du 7 juin 2022 préparé par Claudia Gagné-Fortin.

C.E.-2021-22-48	Il est proposé et résolu unanimement d'approuver le procès-verbal de la réunion du 7 juin 2022 tel que présenté.
------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1.4. Suivi au procès-verbal du 7 juin 2022

1.4.1. Tarif service de garde

Isabelle Lacombe passe en revue les montants qui seront inscrits au *Document d'information générale du service de garde* et qui n'étaient pas encore disponibles lors de la rencontre de juin dernier du Conseil, lors de laquelle le document a été approuvé.

2. INTERVENTION DU PUBLIC

Aucune intervention du public.

3. DÉCISION ET DISCUSSION

3.1. Bilan comédie musicale

Nathalie Pelletier se joint à la rencontre pour partager son bilan de la comédie musicale produite avec les élèves de 6^e année tout au long de l'année 2021-2022. Elle fait part de sa satisfaction que les représentations aient pu être offertes en présentiel, et souligne le bilan positif de la modernisation du système de vente de billets. En matière de financement, elle fait part de l'incertitude qui est toujours associée à la réalisation de ce projet, et remercie les membres du Conseil pour leurs contributions passées. Les membres manifestent leur appréciation du travail réalisé, et leurs espoirs que le voyage à New York pour voir la comédie à réaliser puisse être remis sur pied pour l'année 2022-2023.

3.2. Bilan plan d'action 2021-2022

Isabelle Lacombe passe en revue les différentes réalisations du plan d'action 2021-2022, et précise que le bilan a été réalisé en équipe. Elle indique que le bilan sera présenté sur le site web de l'école, dans la nouvelle mouture de celui-ci.

3.3. Plan d'action 2022-2023

Isabelle Lacombe présente la proposition de mise à jour du plan d'action de l'école pour l'année 2022-2023, en appui au Projet éducatif 2019-2022. Elle précise que le projet éducatif devra être renouvelé d'ici le mois de décembre 2023, à la suite de la mise à jour préalable du plan d'engagement vers la réussite du centre de services scolaire. Elle mentionne que l'équipe-école a déjà commencé à identifier les valeurs qui guideront la mise à jour du projet éducatif.

C.E.-2021-22-49	Il est proposé et résolu unanimement d'approuver le Plan d'action 2022-2023.
-----------------	-------------------------------------------------------------------------------------

3.4. Document d'informations générales des parents

Isabelle Lacombe passe en revue le contenu du document transmis au préalable aux participants, en soulignant différentes précisions et ajustements apportés, notamment en ce qui concerne les références au profil de l'apprenant dans le Code de vie. Elle précise que les deux sections devant spécifiquement faire l'objet d'une approbation du Conseil sont les Règles de sécurité et mesures d'encadrement et le Plan de lutte contre l'intimidation et la violence à l'école, ce dernier n'ayant fait l'objet d'aucune modification.

C.E.-2021-22-50	Il est proposé et résolu unanimement d'approuver les sections du Document d'informations générales des parents telles que soumises.
-----------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3.5. Rapport de la trésorière (bilan année 2021-2022)

Josée Boudreault présente un tableau résumant l'utilisation des sommes mises à la disposition du Conseil pour l'année 2021-2022. Le document sera présenté à la prochaine assemblée générale des parents.

C.E.-2021-22-51	Il est proposé et résolu unanimement d'adopter le rapport de la trésorière tel que présenté.
-----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------

3.6. Rapport d'activités du CÉ

Caroline Robert passe en revue le rapport qu'elle a préparé pour faire état, à l'occasion de la prochaine assemblée générale des parents, des principales réalisations du Conseil d'établissement pour l'année 2021-2022.

C.E.-2021-22-52	Il est proposé et résolu unanimement d'adopter le <i>Rapport d'activités du Conseil d'établissement 2021-2022</i> tel que présenté.
-----------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3.7. Préparation de l'AGA

Isabelle Lacombe présente le projet d'ordre du jour en vue de l'assemblée générale. Des participants proposent d'apporter certaines précisions et de devancer l'heure de début à 20h. Il est convenu de recommander aux parents intéressés de s'inscrire au préalable.

4. INFORMATION

4.1. Rentrée scolaire 2022

Isabelle Lacombe fait part des points suivants concernant la rentrée:

- Il manque 5 éducateurs au service de garde, autrement l'école a tout son personnel;
- Le service de garde comptera 21 groupes;
- Vu le manque d'éducateurs au service de garde, une réduction a dû être faite quant au niveau de service offert pour les élèves de 5^e et 6^e année, qui bénéficieront uniquement de surveillance et non d'activités organisées, du moins jusqu'à ce que les éducateurs manquants puissent être embauchés;
- Le thème de l'année sera « À Filteau nous sommes PP »;

- Le 31 août, l'accueil des élèves se fera à des heures différentes pour chacune des années, afin d'offrir un accueil plus personnalisé, et l'horaire correspondant a été transmis aux parents;
- Une épluchette blé d'inde aura lieu 9 septembre, ce qui implique un déplacement horaire puisque les enseignants dîneront avec les élèves et qu'à compter de 13h45 le service de garde sera offert sans frais jusqu'à 15h10.

C.E.-2021-22-53	Il est proposé et résolu unanimement d'approuver la modification à l'horaire du 9 septembre.
-----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------

4.2. Rapport de la présidente du Conseil d'établissement et correspondance reçue

Caroline Robert mentionne qu'elle a présenté son rapport au point 3.6 de l'ordre du jour, et précise qu'elle n'a pas reçu de correspondance.

4.3. Rapport de la direction

Isabelle Lacombe remercie les membres du Conseil pour leur implication et souligne que les enseignants de l'école sont chanceux de pouvoir compter sur des parents qui ont à coeur le bien-être des élèves. Elle mentionne que l'intérieur de l'école a été repeint durant l'été et que les concierges ont travaillé très fort pour remettre en place tout ce qui avait dû être retiré des murs.

4.4. Rapport du représentant au comité de parents

Samuel Delvaux fait état de points abordés lors de la rencontre du 9 juin du comité de parents:

- Beaucoup de postes demeurent à combler dans les écoles du centre de services scolaire;
- Certaines écoles feront l'objet de travaux majeurs, notamment d'agrandissements, avec toutefois des risques de retards;
- La construction d'une nouvelle école a été confirmée;
- Un « rabais » de 200\$ sera offert aux élèves inscrits dans un programme particulier;
- Le Comité de parents a produit un bilan, qui sera partagé aux membres du Conseil;
- Différentes idées ont été discutées entre les membres pour valoriser la tenue des assemblées générales et faciliter la diffusion d'information;
- Les travaux de développement du prochain plan d'engagement vers la réussite s'amorceront;
- Des représentants du comité de parents ont participé à une rencontre de la Fédération des comités de parents au mois de juin, et un membre a été honoré à cette occasion;
- Un programme de mentorat a été instauré parmi les enseignants du centre de services scolaire pour faciliter l'insertion professionnelle.

4.5. Rapport de la trésorière

Josée Boudreault indique qu'elle a présenté son bilan au point 3.5 de l'ordre du jour.

5. AUTRES SUJETS

Aucun.

6. FERMETURE

6.1. Levée de la réunion

La réunion est levée à 20h45, tous les points à l'ordre du jour ayant été couverts.

Mme Caroline Robert
Présidente et secrétaire