

**Procès-verbal approuvé  
Séance régulière du Conseil d'établissement  
Mardi 7 novembre 2023 à 19h  
Bibliothèque de l'école**

<p><b>Étaient présents :</b></p> <p>M. Jean Francoeur, parent et président  M. Ayoub Hentati, parent et vice-président  Mme Isabelle Lacombe, directrice  Mme Josée Boudreault, parent et trésorière  Mme Amélie Plante, parent et rep. au comité de parents  Mme Anne-Laure Rollin, parent et substitut au comité de parents  Mme Catherine Vaillancourt, parent substitut  Mme Mireille Côté, personnel enseignant  Mme Isabelle Bouchard, personnel du service de garde  Mme Dominique Garneau, personnel professionnel  Mme Anick Rompré, personnel de soutien</p> <p><b>Étaient présents en visioconférence (TEAMS) :</b></p> <p>Mme Heather Moores, directrice adjointe  Mme Annie Masson, personnel enseignant</p>	<p><b>Étaient absents:</b></p> <p>M. Saad Bencheik, parent substitut</p>
---	--

**1. OUVERTURE**

**1.1. Mot de bienvenue**

M. Jean Francoeur constate le quorum et souhaite la bienvenue à tous. La rencontre est ouverte à 19h01. Les présences sont indiquées dans le tableau ci-dessus.

**1.2. Adoption de l'ordre du jour**

Les membres prennent connaissance de l'ordre du jour soumis par Mme Isabelle Lacombe. Le point 3.4 est ajouté.

<p><b>C.E.- 2022-23-62</b></p>	<p><b>Il est proposé et résolu unanimement d'adopter l'ordre du jour avec l'ajout d'un point 3.4.</b></p>
--------------------------------	---

**1.3. Adoption du procès-verbal du 3 octobre 2023**

Les membres ont pris connaissance du procès-verbal de la réunion du 3 octobre 2023 transmis par courriel.

C.E.- 2022-23-63	Il est proposé et résolu unanimement d'adopter le procès-verbal de la réunion du 3 octobre 2023 avec les modifications et corrections proposées.
------------------	--

#### 1.4. Suivi au procès-verbal du 3 octobre 2023

##### 1.4.1. Projet sécurité routière

Madame Isabelle Lacombe informe les membres que madame Doyon et madame Gingras ont accepté de continuer à s'impliquer dans ce projet entamé en 2022-2023.

##### 1.4.2. Capsules de formation des membres du CÉ

Mme Isabelle Lacombe a transmis aujourd'hui par courriel le lien vers les capsules Web que les membres doivent regarder avant la prochaine rencontre.

## 2. INTERVENTION DU PUBLIC

Aucune intervention du public

## 3. DÉCISION ET DISCUSSION

### 3.1. Projet entrepreneuriat SDG

Madame Isabelle Lacombe fait la lecture d'une lettre rédigée par les élèves de 5<sup>e</sup> année à l'attention du CE pour présenter leur projet de vente *Déco, baguettes et compagnie*. Il s'agit d'une activité réalisée au service de garde. Ils demandent aux membres d'approuver la vente de pots et de baguettes magiques.

C.E.- 2022-23-64	Il est proposé et résolu unanimement d'approuver le projet d'entrepreneuriat des élèves de 5 <sup>e</sup> année (service de garde).
------------------	---

### 3.2. Comédie musicale financement

Madame Isabelle Lacombe annonce que les élèves de 6<sup>e</sup> année qui participent à la comédie musicale souhaitent reconduire les moyens de financement suivants : la vente de chandails et la vente de billets pour la lithographie.

C.E.- 2022-23-65	Il est proposé et résolu unanimement d'approuver la demande de vente de chandails et de billets pour le financement de la comédie musicale.
------------------	---

### 3.3. Horaire du 22 décembre 2023

Madame Isabelle Lacombe explique la proposition d'activité du 22 décembre, soit la dernière journée de classe avant le congé des Fêtes. Les enseignant(e)s proposent de dîner avec leurs élèves en classe. La journée se terminerait donc à 13h46. Le service de garde serait ensuite offert gratuitement jusqu'à 15h15.

### 3.4 Consultation : cadre de référence relatif à l'admission et aux critères d'inscription des élèves du préscolaire, du primaire et du secondaire

Madame Isabelle Lacombe passe en revue le document soumis par courriel à tous les membres. Elle explique les modifications proposées et répond aux questions. Les membres du CE sont en accord la modification suivante du point 14.2 : « *Pour des raisons exceptionnelles, la direction générale à la suite d'une consultation des entités concernées peut relocaliser temporairement un ou des groupes d'élèves sans égard aux dispositions prévues au présent Cadre, lors d'une situation concernant des enjeux de sécurité.* »

## 4. INFORMATION

### 4.1. Préviation de clientèle

Mme Isabelle Lacombe informe que les données ne sont pas encore disponibles. Ce point est reporté à une prochaine rencontre.

### 4.2. Rapport du président du Conseil d'établissement et correspondance reçue

M. Francoeur a reçu une invitation pour participer à un atelier interactif virtuel « Tandem direction-président » offert par la fédération des comités de parents de Québec ce soir même.

### 4.3. Rapport de la direction

Mme Isabelle Lacombe présente son rapport qui traite des points suivants :

- **Journée du 31 octobre** : le conseil des élèves a organisé diverses activités : concours de décoration de portes de classe, parade de déguisements, petite surprise pour tous les élèves, concours d'estimation du nombre de bonbons sans un pot. Il est possible d'aller voir les photos des portes sur notre site Web.
- **Rencontre de parents 1<sup>er</sup> bulletin** : les parents ont reçu une invitation cette semaine. Les rencontres seront en mode présentielle ou virtuelle (au choix des parents) du 9 au 17 novembre. Chaque enseignant offrira une soirée en présentiel (9 ou 15 novembre). Les spécialistes seront présents à l'école et les rendez-vous se prennent par courriel.
- **PP** : ce mois-ci, ce sont les élèves du préscolaire qui ont présenté leurs découvertes (cf. communiqué aux parents).
- **Leucan** : 1030\$ ont été amassés par l'école.
- **Grève** : Le retour de lundi s'est bien déroulé. Rien d'annoncé officiellement pour d'autres journées de grève, il faut attendre les messages officiels transmis aux parents par le CSSDD.
- **Moozoom** : L'école est maintenant abonnée à cette plateforme Web. La fondation a aussi contribué financièrement. Les éducatrices spécialisées ont travaillé à un continuum d'activités qui a été transmis aux

enseignants(es). Les activités varient selon les niveaux scolaires. La première activité devrait se vivre d'ici décembre. Les parents recevront à ce moment leur code pour consulter le site.

#### **4.4. Rapport de la représentante au comité des parents**

Madame Plante, représentante au comité de parents, a participé à la rencontre du 4 octobre 2023.

- Le représentant de l'école Sainte-Geneviève cherche une autre équipe d'impro pour faire des matchs amicaux. Madame Isabelle Bouchard s'occupera de contacter l'école.
- Interdiction des appareils mobiles dans tout le CSS.
- En 2023-2024, 100% des enseignants du CSSDD sont qualifiés.
- CSSDD a des surplus monétaires en lien avec les postes non comblés.
- Il n'y aura plus de dérogation possible pour les modules liés à la sexualité.
- La prochaine rencontre sera demain (8 octobre 2023). Madame Plante devra présenter le projet éducatif de l'école Filteau.

#### **4.5. Rapport de la Fondation**

Mme Isabelle Lacombe mentionne les points suivants :

- La soirée disco d'Halloween du 27 octobre fut un succès. Beaucoup de parents bénévoles, du plaisir et plus de 1500\$ de profits. Le prochain évènement de la fondation sera le cinéma pour les petits le 15 février 2024.
- La campagne de financement se tiendra du 2 au 22 novembre 2023. Les parents ont reçu un courriel. Il y a trois façons d'appuyer la campagne : l'achat de bûches (nouveau fournisseur, sans noix et sans arachide), l'achat de maïs soufflé et/ou les dons. L'achat se fait en ligne.
- Pour l'automne 2023, l'appel de projets pour le personnel s'est déroulé du 2 octobre au 3 novembre. 20 projets ont été soumis (c'est un record). Le CA se réunit le 20 novembre pour faire la sélection.
- Prochaine rencontre de la fondation : 20 novembre 2023.
- En mai 2024, l'activité de course sera de retour.

### **5. AUTRES SUJETS**

#### **5.1 CE du 12 décembre 2023**

Les membres ont de l'intérêt à souper ensemble lors de cette rencontre du CE. On prévoit la tenir en présentiel à l'école et de commander des boîtes repas de la Cohue. Le souper débutera à 18h et la rencontre du CE à 19h.

### **6. FERMETURE**

#### **6.1. Date de la prochaine rencontre**

M. Jean Francoeur rappelle que la prochaine rencontre est prévue le 12 décembre 2023.

#### **6.2. Levée de la réunion**

La réunion est levée à 20h20, tous les points à l'ordre du jour ayant été couverts.



---

Mme Dominique Garneau  
Secrétaire

---

M. Jean Francoeur  
Président